



Утверждаю
Директор Базарно- Матакской
гимназии имени Наби Даули
Яруллина /Яруллина Ф.Г./
01.09.2022г.

**План
профилактической работы по предотвращению
экстремизма и терроризма на 2022-2023 уч.год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1	Планирование работы по организации деятельности по антитеррористической защищенности	Август	Директор гимназии, Администрация
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по ГОиЧС	Сентябрь	Директор гимназии
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	Ежедневно	Директор гимназии Администрация
4	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д	в течение года	Администрация
5	Анализ работы по антитеррористической защищенности	Май	Преподаватель-организатор ОБЖ
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом; запретить нахождение посторонних лиц в гимназию и въезд постороннего транспорта на территорию гимназии.	В течение года	Зам.дир.по АХЧ, дежурный администратор, дежурный учитель, вахтер
2	Контроль за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания гимназии	Ежедневно	Администрация, дежурные, сторожа
3	Обследование территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Зам.дир.по АХЧ, сторожа
4	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	Ежедневно	Зам.дир.по АХЧ, Тех.персонал
5	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Зам.дир.по АХЧ,
6	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Администрация
7	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (автоматического пожаротушения и т.п.)	Ежедневно	Директор гимназии, Зам.дир.по АХЧ
8	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Ежедневно	Зам.дир.по АХЧ
9.	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в гимназии с вновь прибывшими работниками	в течение недели после поступления	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	в теч.недели после поступления	Классные руководители
11	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Ситуационно	Директор гимназии. ЗДВР

12	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся	Ситуационно	Директор гимназии, ЗДВР, Кл.руководители
3. Обучение и проведение инструктажей, мероприятия			
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: - «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; - «Действия при угрозе террористического акта»; - «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники» - «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»;	В течение года	Преподаватель организатор ОБЖ, классные руководители
2	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий	По плану ГО	Директор гимназии
3	Проведение инструктажей со сторожами, вахтерами по пропускному режиму	Каждую четверть	Преподаватель организатор ОБЖ
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	Каждую четверть	Преподаватель организатор ОБЖ
5	Оформление в фойе 1 этажа уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму	Сентябрь	Зам.дир.по ВР Преподаватель организатор ОБЖ
6	Рассмотрение вопроса антитеррористической защищенности и экстремизма на общешкольном родительском собрании.	По плану	Зам.дир.по ВР
7	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	декабрь	Учитель истории
8	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Учитель обществознания
9	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	в течение года	Классные руководители
10	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма.	в течение года	Педагог-организатор
11	Кл.часы: беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах, беседы на тему: «Правила нашей безопасности»; «Терроризм-угроза обществу»; «Уголовная ответственность за терроризм»	Сентябрь	Классные руководители
12	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Классные руководители
13	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: -конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»; -дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм - зло против человечества», «Национальность без границ».	ноябрь	Педагог-организатор Классные руководители
14	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма и терроризма.	В течение года	Классные руководители
15	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при	В течение года	Зам.дир.по ВР, Классные

	организации мероприятий в гимназии		руководители
16	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	Школьный Библиотекарь
17	Участие в конкурсах рисунков, сочинений.	В течение года	Зам.дир.по ВР, Классные руководители
18	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Май	Зам.дир.по ВР, Классные руководители
19	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	в течение года	Учитель ОБЖ